



Zaffier

Verlag algemeen bestuur

Datum:	9 april 2026 14.00 uur
Aanwezig:	de heer R. te Beest, gemeente Alkmaar (voorzitter) de heer R. Oud, gemeente Uitgeest (portefeuillehouder personeelszaken) de heer F. Ruiten, gemeente Dijk en Waard (portefeuillehouder financiën en vicevoorzitter) de heer J. Does, gemeente Dijk en Waard (ipv de heer Rep) de heer R. Beems, gemeente Castricum de heer R. Opdam, gemeente Heiloo (Teams) de heer M. Wieseahn-Vrijman, gemeente Bergen mevrouw J. Schram, gemeente Castricum (digitaal aanwezig) de heer A. Tromp, gemeente Heiloo mevrouw A. Niestadt, strategisch bestuurspartner de heer J. Mokveld, directeur Zaffier de heer I. Tromp, concerncontroller Zaffier
Afwezig:	de heer E. Briët, gemeente Bergen de heer C. Schouten, gemeente Alkmaar de heer G. Rep, gemeente Dijk en Waard mevrouw J. Kloosterman, gemeente Uitgeest
Notulist:	mevrouw I. Buiten (Bestuurssecretariaat Zaffier)

1. Opening en Vaststellen agenda

De voorzitter opent de vergadering en heet alle aanwezigen van harte welkom. De agenda wordt conform vastgesteld. Er is voldoende quorum.

2. Verslag en actielijst 5 februari 2026

Het verslag wordt tekstueel aangepast (o.a. formulering rond de fase waarin slagvaardigheid essentieel was om de organisatie op te bouwen, pt. 8) en vervolgens vastgesteld. De actielijst wordt doorgenomen. Ten aanzien van RPA/aanbesteding wordt gemeld dat de geheimhouding is vervallen en de definitieve gunning heeft plaatsgevonden; genoemd bedrag: € 4,6 mln. De actielijst wordt bijgewerkt.

3. Mededelingen

Er zijn mededelingen over personele wijzigingen: Mw. Niestadt (strategisch bestuurspartner) vertrekt naar Werksaam Westfriesland. Sprekers spreken waardering uit voor haar bijdrage en bereikbaarheid. Er wordt gewezen op een afscheidsmoment op 26 mei (middag). En er volgt een uitnodiging voor een afscheid/borrel op 13 mei om 16:00 in de Witte Kerk Heiloo (uitnodiging door wethouders Heiloo).

4. Bespreking - Accountantscontrole jaarrekening en rechtmatigheid

Ter vaststelling wordt de conceptbegroting 2027, conceptjaarstukken 2025 en accountantsverslag besproken. PSA Accountants sluiten aan (de heer Sallehart en de heer Molenhuis).

De accountant licht de uitkomsten van de controle toe. Conclusie: men is tevreden over het proces (2e jaar controle), en zal een goedkeurende verklaring afgeven na goedkeuring van de jaarrekening door het algemeen bestuur.. Het resultaat komt per saldo bijna op nul uit; er is sprake van een positief resultaat (circa € 1 mln) dat mede samenhangt met ontvangen middelen voor activiteiten die in het volgende jaar worden uitgevoerd en daarom al (vooruitlopend) aan het vermogen zijn toegevoegd.

Ten aanzien van de rechtmatigheidsverantwoording wordt genoemd dat circa € 18 mln. als (begrotings-) onrechtmatig is aangemerkt doordat lasten de begroting overschrijden. Dit wordt als acceptabel beoordeeld omdat dit correct in de jaarrekening is toegelicht en er (grotendeels) baten tegenover staan. Er zijn daarnaast afwijkingen genoemd rond (Europese) aanbestedingen die niet volledig volgens de regels zijn verlopen; deze worden in het accountantsverslag opgenomen.

Besproken wordt hoe de begrotingsonrechtmatigheid kan worden verminderd. De accountant geeft aan dat tussentijdse begrotingswijzigingen vaak uitblijven vanwege het tijdrovende zienswijzeproces richting gemeenten, maar dat sommige regelingen onderscheid maken tussen wijzigingen die extra gemeentelijke bijdrage vragen en budgetneutrale wijzigingen (lasten én baten stijgen). Een optie is om in de financiële verordening/afspraken ruimte te creëren om wijzigingen via het algemeen bestuur te laten lopen zonder zienswijzeprocedure. Vanuit de organisatie wordt aangegeven dat in de nieuwe GR wordt verkend om deze route te openen.

De deelnemers geven aan dat de omvang van de onrechtmatigheid ongemak geeft en vragen om een meer uitgesplitste toelichting (wat is autonoom/rijksbeleid, welke trends spelen, welke posten veroorzaken de afwijking). Genoemd worden onder meer: hogere uitkeringslasten door meer uitkeringsgerechtigden en rijksbeleid/extra taken (o.a. impuls-/minimaregelingen).

Voorgesteld wordt om dit in een korte, leesbare toelichting (bijv. "één A4") aan de bestuurders uit gemeente Castricum te sturen (actiepunt de heer I. Tromp)

De organisatie vraagt toestemming om de programmakosten in de conceptbegroting te actualiseren met nieuw beschikbare inzichten (o.a. 2026-beeld), zodat zo realistisch kan worden begroot en de gemeentelijke P&C-cycli beter aansluiten. Hierbij wordt besproken dat dit kan leiden tot verschillen tussen kadernota en uiteindelijke begroting en dat dit politiek-bestuurlijk uitlegbaar moet blijven.

Afspraak/besluit: de begroting kan worden vastgesteld, met de toevoeging dat de programmakosten nog worden geactualiseerd; dit wordt expliciet in de notulen opgenomen.

Besluit

Het algemeen bestuur van Zaffier besluit:

- De jaarrekening 2025 vast te stellen en aan te bieden aan de gemeenteraden voor zienswijze op de resultaatbestemming;
- Kennis te nemen van het accountantsverslag 2025;
- De conceptbegroting 2027 vast te stellen en aan te bieden aan de gemeenteraden voor Zienswijze, met toevoeging van de actuele programmakosten.

5. Kennisname - Zienswijzen kadernota.

Er wordt teruggeblikt op de ingediende zienswijzen: deze zijn duidelijk geformuleerd en goed ontvangen. Dit geeft rust in het vervolgproces en comfort bij het verder uitwerken van de stukken. De voorzitter dankt de opstellers voor het vele werk.

Besluit

Geen besluit (ter kennisname)

6. Bespreking - nieuwe Governance structuur

Bestuurlijke inrichting / bevoegdheden / rol financiën wordt besproken. Mevrouw Niestadt licht toe. Besproken wordt het terugleggen van bevoegdheden en het verkleinen van de overlegtafel, het AB, passend bij de fase waarin de organisatie inmiddels zit. Daarbij leeft de wens om betrokkenheid vanuit de financiële hoek in stand te houden, maar efficiënter te organiseren (minder frequente fysieke overleggen). Aangegeven wordt dat hiervoor het reglement van orde moet worden aangepast, zodat o.a. de wethouder financiën/PKPR kan aansluiten. Ook wordt benoemd dat aanpassing van de GR een formeel traject is met besluitvorming in meerdere gemeenteraden.

1. Het AB van Zaffier besluit op 9 april 2026 de wijzigingsprocedure te starten.
2. De colleges leggen het ontwerp voor aan de gemeenteraden.
3. De gemeenteraden worden in de gelegenheid gesteld een zienswijze in te dienen (conform GR Zaffier).
4. De colleges verwerken de zienswijzen in een nieuwe versie.
5. De colleges vragen vervolgens toestemming aan de gemeenteraden voor het wijzigen van de regeling.
6. Na verkregen toestemming nemen de colleges het definitieve besluit.
7. De gewijzigde regeling treedt in werking na bekendmaking.

7. Rondvraag

In de rondvraag wordt aangekondigd dat er 10 september een startbijeenkomst wordt georganiseerd voor de portefeuillehouders sociaal domein (kennismaking/start nieuwe periode; gastheer/spreker wordt uitgenodigd). Verder geen aanvullende punten.

8. Sluiting

De voorzitter bedankt de aanwezigen voor hun inbreng en sluit om 16.00 uur de vergadering.

De volgende vergadering algemeen bestuur is op 21 mei 2026

Alkmaar,

.....
R. te Beest,
voorzitter

.....
J. Mokveld,
secretaris