

Oplegger

Aan Kopie : Algemeen Bestuur Zaffier
: Belanghebbende

Van E-mail Mobiel : Amy Niestadt
: a.niestadt@haltewerk.nl
: 06 – 39 27 9528

Datum Betreft : AB 7 maart 2022
: bestuurlijke routekaart

Behandelwijze: ter besluitvorming hamerstuk
ter bespreking
ter kennisneming

Afstemming financiële zaken: ja, akkoord n.v.t.

Afstemming juridische zaken: ja, akkoord n.v.t.

Afstemming uitvoering: ja, akkoord n.v.t.

Advies Cliëntenraad: ja, akkoord n.v.t.

Kernpunten memo

Bijgaand een korte bestuurlijke route kaart mbt de verdere implementatie van Zaffier.

	Feb	Maart	April	Mei	Juni	juli	
Governance						Opheffingsbesluit Halte Werk	
		Vaststellen naam Zaffier colleges					
		Omzetten beschikkingen ondertekening en bezwaar en beroep clausule					
		Inregelen interne reglementen WNK > Zaffier					
		WOB en klachtenafhandeling inrichten					
		10 maart 14.00 AB vergadering Vast stellen DB					
				1 april DB vergadering Vaststellen: <ul style="list-style-type: none"> Directiestatuut WNK aanpassen: rol verdeling directeuren/bestuur Mandaatbesluit Zaffier → Halte Werk Overbrugging cliëntenraad Vaststellen interne reglementen 			
				7 april 14.00 AB vergadering Vaststellen: <ul style="list-style-type: none"> Archief verordening Begroting 2023 			
				Beleidsregels intrekken, omzetten en eventueel harmoniseren naar Zaffier			
		Bezwaar en Beroep, 1 feb overleg bij Alkmaar 15 feb BUCH + Dijk & Waard; route bepalen en implementeren					
		Beleidsproces versneld implementeren					
		Start februari uitbreiden dashboard Htw → Zaffier					
		Proces starten raadscommissie					
		Doorontwikkeling cliëntenraad					
Financiën	Omleggen geldstromen naar Zaffier, in ieder geval uitvoeringsbudgetten, nog uitzoeken hoe BUIG-budgetten worden verrekend.						

		1 ^e concept begroting 2023 AD	Bestuurlijk agenderen begroting Besluitvorming door AB			
Bedrijfsvoering	Inventariseren huidige SWO & DVO's					
		Initiëren gesprekken met overige gemeenten				
			Via bestuurderstafel gaat voorstel naar gemeenten. In april verwacht.			
HR		Functies en formatie nieuwe organisatie uitgewerkt				
			Kwartiermaker			
					Start plaatsing personeel (datum mede afhankelijk van overleg met vakbonden)	
werkprocessen	1 ^e werkprocessen afgerond	BOR adviesaanvraag				
		start nieuwe ronde werkprocessen				
Communicatie	<u>Interne communicatie</u> - Voortzetten reguliere communicatie medewerkers: live sessies, nieuwsbrieven, dialogomap, Q&A's - Aanvullende communicatie t.b.v.: ontwikkelen nieuwe identiteit, cultuur, kennismaking, teambuilding. - Intensiveren lijncommunicatie					
	<u>Communicatie raden</u> Voortzetten communicatie gemeenteraden en client- en adviesraden: informatiebijeenkomsten, nieuwsbrieven					
		<u>Communicatie inwoners, werkgevers</u> (nieuws)brief over komst Zaffier (en mandaat Zaffier in beschikkingen)	<u>Middelen intern</u> Ontwikkeling nieuw intranet en personeelsblad			
		<u>Logo en huisstijl</u> Oplevering & interne onthulling	<u>Middelen extern</u> Opstarten ontwikkeling externe middelen, website heeft prioriteit			

		<u>Middelen gereed</u> Briefpapier met huidig en logo Zaffier Landingspagina www.zaffier.nl				
--	--	---	--	--	--	--